

Первичная профсоюзная организация
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№ 24 п. Сосновка

Председатель О.В. Третьякова
«22» августа 2025 года

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа № 24 п. Сосновка

Директор О.А. Глухова
«22» августа 2025 года



**Дополнительное соглашение
о внесении изменений в коллективный договор
на 2022 - 2025 гг.
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 24 п. Сосновка**

Утверждено на собрании работников,
протокол № 2 от «22» августа 2025 года



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 п. Сосновка в лице директора Глуховой Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны и работники, интересы которых представляет первичная профсоюзная организация в лице председателя Третьяковой Ольги Викторовны, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о внесении изменений в Коллективный договор на 2022-2025 гг. Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 п. Сосновка (далее - коллективный договор) о следующем:

1. Внести в Приложение № 1 к коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 п. Сосновка» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.3 слова «Пенсионного фонда России» заменить на слова «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

1.2. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора (статья 68 Трудового кодекса Российской Федерации).».

1.3. Абзац первый пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«При заключении трудового договора в нём по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе (статья 70 Трудового кодекса Российской Федерации).».

1.4. Дополнить пункт 4.2. «Работодатель обязан» абзацами следующего содержания:

«В целях обеспечения трудовых прав работников, призванных на военную службу по мобилизации, направленных на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или поступивших на военную службу по контракту в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, руководствоваться статьей 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации:

В случае призыва работника на военную службу по мобилизации, направления на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или заключения им контракта о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, действие трудового договора, заключенного между работником и работодателем, приостанавливается на период прохождения работником военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации или оказания им добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации.

3

Работодатель на основании заявления работника издает приказ о приостановлении действия трудового договора. К заявлению работника прилагается копия повестки о призыве на военную службу по мобилизации, на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации. Указанное уведомление предоставляется федеральным органом исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт.

В период приостановления действия трудового договора стороны трудового договора приостанавливают осуществление прав и обязанностей, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также прав и обязанностей, вытекающих из условий коллективного договора, соглашений, трудового договора, за исключением прав и обязанностей, установленных статьей 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации.

В период приостановления действия трудового договора за работником сохраняется место работы (должность). В этот период работодатель вправе заключить с другим работником срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего работника по указанному месту работы (должности).

Работодатель не позднее дня приостановления действия трудового договора обязан выплатить работнику заработную плату и причитающиеся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора.

На период приостановления действия трудового договора в отношении работника сохраняются социально-трудовые гарантии, право на предоставление которых он получил до начала указанного периода (в том числе дополнительное страхование работника, негосударственное пенсионное обеспечение работника, улучшение социально-бытовых условий работника и членов его семьи).

Работодатель в период приостановления действия трудового договора вправе выплачивать работнику материальную помощь.

Период приостановления действия трудового договора в соответствии со статьей 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации засчитывается в трудовой стаж работника, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

Действие трудового договора возобновляется в день выхода работника на работу. Работник обязан предупредить работодателя о своем выходе на работу не позднее чем за три рабочих дня. При отсутствии оснований для прекращения срочного трудового договора, предусмотренных частью одиннадцатой статьи 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации, срочный трудовой договор возобновляется на период, равный остатку срока действия данного трудового договора, исчисляемого на день приостановления его действия.

Работник в течение шести месяцев после возобновления в соответствии со статьей 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации действия трудового договора имеет право на предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для него время независимо от стажа работы у работодателя.

4

Расторжение по инициативе работодателя трудового договора с работником в период приостановления действия трудового договора не допускается, за исключением случаев ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем, а также истечения в указанный период срока действия трудового договора, если он был заключен на определенный срок в соответствии с частью первой и абзацами третьим, пятым, девятым - одиннадцатым части второй статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае, если работник не вышел на работу по истечении трех месяцев после окончания прохождения им военной службы по мобилизации, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в период мобилизации, в период военного положения или в военное время, либо после окончания действия заключенного им контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, расторжение трудового договора с работником осуществляется по инициативе работодателя по основанию, предусмотренному пунктом 13.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Федеральный орган исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт, обязан информировать работодателя о дате окончания прохождения работником военной службы по контракту, заключенному в период мобилизации, в период военного положения или в военное время, или о дате окончания действия заключенного работником контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации.

Лицо, с которым в период приостановления действия трудового договора расторгнут трудовой договор в связи с истечением срока его действия, в течение трех месяцев после окончания прохождения указанным лицом военной службы по мобилизации, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в период мобилизации, в период военного положения или в военное время, либо после окончания действия заключенного указанным лицом контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, имеет преимущественное право поступления на работу по ранее занимаемой должности у работодателя, с которым указанное лицо состояло в трудовых отношениях до призыва на военную службу по мобилизации, направления на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации, заключения контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в случае отсутствия вакансии по такой должности на другую вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, а при их отсутствии на вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу. При этом работа по соответствующей должности (соответствующая работа) не должна быть противопоказана указанному лицу по состоянию здоровья.

Дополнительные особенности обеспечения трудовых прав работников, указанных в части первой статьи 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации, могут устанавливаться Правительством Российской Федерации.»

2. Приложение № 4 к Коллективному договору на 2022 – 2025 гг. Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 п. Сосновка изложить в новой редакции «Соглашение по охране труда МАОУ СОШ № 24 на 2025 год» (прилагается).

3. Приложение № 5 к коллективному договору изложить в новой редакции «Перечень профессий (должностей) и видов выполняемой работы, выполнение которой дает право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, выдаваемых в соответствии с типовыми нормами» (прилагается).

4. Приложение № 6 к коллективному договору изложить в новой редакции «Перечень профессий (должностей) работников, которым бесплатно выдаются дерматологические средства индивидуальной защиты и смывающие средства» (прилагается).

5. Продлить действие Коллективного договора на 2022-2025 гг. Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 п. Сосновка на срок до заключения нового, но не более трех лет.

6. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора на 2022 – 2025 гг. Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 п. Сосновка.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24 П. СОСНОВКА
(МАОУ СОШ № 24)

ПРИКАЗ

«22» 08 2025 г.

№ 210-9

п. Сосновка

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 п. Сосновка, утвержденным приказом от 01.08.2022 № 99/1-к

В целях установления государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защиты прав и интересов работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 п. Сосновка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение № 1 к коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 п. Сосновка» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.3 слова «Пенсионного фонда России» заменить на слова «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

1.2. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора (статья 68 Трудового кодекса Российской Федерации).».

1.3. Абзац первый пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«При заключении трудового договора в нём по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе (статья 70 Трудового кодекса Российской Федерации).».

1.4. Дополнить пункт 4.2. «Работодатель обязан» абзацами следующего содержания:

«В целях обеспечения трудовых прав работников, призванных на военную службу по мобилизации, направленных на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или поступивших на военную службу по контракту в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, руководствоваться статьей 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации:

В случае призыва работника на военную службу по мобилизации, направления на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или заключения им контракта о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, действие трудового договора, заключенного между работником и работодателем, приостанавливается на период прохождения работником военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации или оказания им добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации.

Работодатель на основании заявления работника издает приказ о приостановлении действия трудового договора. К заявлению работника прилагается копия повестки о призыве на военную

службу по мобилизации, на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации. Указанное уведомление предоставляется федеральным органом исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт.

В период приостановления действия трудового договора стороны трудового договора приостанавливают осуществление прав и обязанностей, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также прав и обязанностей, вытекающих из условий коллективного договора, соглашений, трудового договора, за исключением прав и обязанностей, установленных статьями 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации.

В период приостановления действия трудового договора за работником сохраняется место работы (должность). В этот период работодатель вправе заключить с другим работником срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего работника по указанному месту работы (должности).

Работодатель не позднее дня приостановления действия трудового договора обязан выплатить работнику заработную плату и причитающиеся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора.

На период приостановления действия трудового договора в отношении работника сохраняются социально-трудовые гарантии, право на предоставление которых он получил до начала указанного периода (в том числе дополнительное страхование работника, негосударственное пенсионное обеспечение работника, улучшение социально-бытовых условий работника и членов его семьи).

Работодатель в период приостановления действия трудового договора вправе выплачивать работнику материальную помощь.

Период приостановления действия трудового договора в соответствии со статьями 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации засчитывается в трудовой стаж работника, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

Действие трудового договора возобновляется в день выхода работника на работу. Работник обязан предупредить работодателя о своем выходе на работу не позднее чем за три рабочих дня. При отсутствии оснований для прекращения срочного трудового договора, предусмотренных частью одиннадцатой статьи 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации, срочный трудовой договор возобновляется на период, равный остатку срока действия данного трудового договора, исчисляемого на день приостановления его действия.

Работник в течение шести месяцев после возобновления в соответствии со статьями 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации действия трудового договора имеет право на предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для него время независимо от стажа работы у работодателя.

Расторжение по инициативе работодателя трудового договора с работником в период приостановления действия трудового договора не допускается, за исключением случаев ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем, а также истечения в указанный период срока действия трудового договора, если он был заключен на определенный срок в соответствии с частью первой и абзацами третьим, пятым, девятым - одиннадцатым части второй статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае, если работник не вышел на работу по истечении трех месяцев после окончания прохождения им военной службы по мобилизации, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в период мобилизации, в период военного положения или в военное время, либо после окончания действия заключенного им контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, расторжение трудового договора с работником осуществляется по инициативе работодателя по основанию, предусмотренному пунктом 13.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Федеральный орган исполнительной власти, с

которым работник заключил соответствующий контракт, обязан информировать работодателя о дате окончания прохождения работником военной службы по контракту, заключенному в период мобилизации, в период военного положения или в военное время, или о дате окончания действия заключенного работником контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации.

Лицо, с которым в период приостановления действия трудового договора расторгнут трудовой договор в связи с истечением срока его действия, в течение трех месяцев после окончания прохождения указанным лицом военной службы по мобилизации, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в период мобилизации, в период военного положения или в военное время, либо после окончания действия заключенного указанным лицом контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, имеет преимущественное право поступления на работу по ранее занимаемой должности у работодателя, с которым указанное лицо состояло в трудовых отношениях до призыва на военную службу по мобилизации, направления на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации, заключения контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в случае отсутствия вакансии по такой должности на другую вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, а при их отсутствии на вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу. При этом работа по соответствующей должности (соответствующая работа) не должна быть противопоказана указанному лицу по состоянию здоровья.

Дополнительные особенности обеспечения трудовых прав работников, указанных в части первой статьи 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации, могут устанавливаться Правительством Российской Федерации.».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МАОУ СОШ № 24

О.А. Глухова



Приложение № 4
к Коллективному договору на 2022-
2025 гг. МАОУ СОШ № 24

Согласовано
Председатель первичной профсоюзной организации
Несен О.В. Третьякова

Утверждено
Директор МАОУ СОШ № 24
Савицкая А.И. Глухова
«22» августа 2025 г.

Соглашение по охране труда МАОУ СОШ № 24
на 2025 год

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ (тыс. руб.)	Срок выполнения	Ответственные за проведение мероприятия	Ожидаемая социальная эффективность			
							Количество работаемых, которым улучшаются условия труда		Количество работаемых, высвобожден ных от тяжелых физ. работ	
							Всего	В т.ч. женщин	Всего	В т.ч. женщин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Организационные мероприятия										
1.	Проведение общего технического осмотра помещений и других сооружений, прилегающих к зданию на соответствие безопасной эксплуатации				Не реже 2 раз в году (II квартал, IV квартал)	Комиссия по охране труда				

2.	Организация проведения технического осмотра, планово-предупредительного ремонта автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения (исполнитель работ ООО «ГК Защита»)				Ежемесячно	Уполномоченный по охране труда			
2. Технические мероприятия									
3.	Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации			30,0	Июнь	Уполномоченный по охране труда Заведующий хозяйством	43	40	
3. Лечебно – профилактические и санитарно-бытовые мероприятия									
4.	Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических осмотров работников	чел.	43	210,0	При приеме на работу, II квартал	Директор			
5.	Приобретение необходимых медикаментов для обновления (пополнения) аптечки первой медицинской помощи			2,0	II квартал	Заведующий хозяйством	43	40	
6.	Проведение вакцинопрофилактики	чел.	43	17,0	В течение года (по календарю)	Фельдшер фельдшерско-акушерского пункта п. Сосновка	43	40	
7.	Обработка кабинетов, коридоров с применением хлорсодержащей жидкости, посредством кварцевания			10,0	Еженедельно	Заведующий хозяйством	43	40	

4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты									
8.	Приобретение и выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами; оформление личных карточек учета выдачи средств индивидуальной защиты	ед. наименований	5	10,0	Апрель, сентябрь	Заведующий хозяйством	22	22	
9.	Обеспечение работников мылом, смывающими и дерматологическими средствами			11,0	Ежемесячно	Заведующий хозяйством	43	40	
5. Мероприятия по пожарной безопасности									
10.	Проверка первичных средств пожаротушения (перезарядка пенных огнетушителей)	шт.	26	8,0	Май-июнь	Заведующий хозяйством	43	40	
11.	Проведение периодических осмотров запасного эвакуационного выхода на наличие посторонних предметов, препятствующих безопасной эвакуации				Ежедневно (в соответствии с графиком)	Заведующий хозяйством			

Приложение № 5
к Коллективному договору
на 2022-2025 гг.
Муниципального автономного
образовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 24 п. Сосновка

Учено мнение
профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации МАОУ СОШ № 24
Протокол от 20.08.2025 № 21

Утвержден
приказом МАОУ СОШ № 24
от 22.08.2025 № 210/1-д

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий (должностей) и видов выполняемой работы, выполнение которой дает право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, выдаваемых в соответствии с типовыми нормами

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях ^{1,2}	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1	Гардеробщик, уборщик служебных помещений, машинист по стирке белья, спецодежды	Одежда специальная защитная Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений Средства индивидуальной защиты рук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) и общих производственных загрязнений (куртка, брюки). Перчатки латексные с х/б напылением для защиты рук от воды и растворов нетоксичных веществ	1 шт. на год 12 пар на 1 год	п. 4932 ЕТН (Приложение №1) п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) п. 6.1.1 ЕТН (Приложение №2) п. 6.8.1. ЕТН (Приложение №2)

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях ^{1,2}	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
2	Заведующий хозяйством, кладовщик	Одежда специальная защитная Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений Средства индивидуальной защиты рук от общих производственных загрязнений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (куртка, брюки). Перчатки трикотажные для защиты рук от механических воздействий (стирания) и общих производственных загрязнений. Манжета на резинке	1 шт. на год	п. 1511 ЕТН (Приложение №1) п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2)
3	Повар	Одежда специальная защитная Средства защиты головы	Костюм (куртка, брюки) для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (стирания) Колпак для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на 1 год 1 шт. на 1 год	п. 3593 ЕТН (Приложение №1 п. 3594 ЕТН (Приложение №1) п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) п. 3593 ЕТН (Приложение №1 п. 3594 ЕТН (Приложение №1)
4	Кухонный рабочий, мойщик посуды, младший воспитатель	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ Одежда специальная защитная Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений	Перчатки латексные с х/б напылением для защиты рук от воды и растворов нетоксичных веществ Костюм для защиты от механических воздействий (стирания) и общих производственных загрязнений (куртка, брюки).	12 пар на 1 год 1 шт. на год	п. 6.1.1 ЕТН (Приложение №2) п. 1776 ЕТН (Приложение №1) п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2)

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях ^{1,2}	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
5	Дворник	Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений Одежда специальная для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Фартук трикотажный с полиуретановым покрытием с цельнокроеной нагрудной частью и поясом, который можно завязать спереди. Длина фартука регулируется шейной бретелью	1 шт. на год	п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) п. 6.1.1 ЕТН (Приложение №2) п. 6.8.1. ЕТН (Приложение №2)
		Средства защиты головы Средства индивидуальной защиты головы: головные уборы для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания)	Колпак для защиты головы от общих производственных загрязнений	1 шт. на 1 год	п. 1776 ЕТН (Приложение №1) п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2)
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Перчатки латексные с х/б напылением для защиты рук от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар на 1 год	п. 6.1.1 ЕТН (Приложение №2) п. 6.8.1. ЕТН (Приложение №2)
		Одежда специальная защитная Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений	Костюм (куртка, брюки) для защиты от механических воздействий (истирания) и общих производственных загрязнений	1 шт. на 1 год	п. 997 ЕТН (Приложение №1) п. 4933 ЕТН (Приложение №1) п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) п. 16.3.1. ЕТН (Приложение №2)

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях ^{1,2}	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
		Средства защиты рук. Средства индивидуальной защиты рук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Перчатки текстильные с полным нитрильным покрытием для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (водонепроницаемые). Манжета на резинке	12 пар на 1 год	п. 997 ЕТН (Приложение №1) п. 4933 ЕТН (Приложение №1) п. 4.9.1. ЕТН (Приложение №2)
		Средства индивидуальной защиты рук от общих производственных загрязнений	Перчатки трикотажные с частичным вспененным нитрильным покрытием для защиты от механических воздействий (истирания, порезов), от общих производственных загрязнений Манжета на резинке	24 пары на 1 год	п. 997 ЕТН (Приложение №1) п. 4933 ЕТН (Приложение №1) п. 1.22.1. ЕТН (Приложение №2) п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) п. 16.3.1. ЕТН (Приложение №2)
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Перчатки для защиты рук от механических воздействий (истирания), общих производственных загрязнений и пониженных температур	4 пары на 1 год	п. 997 ЕТН (Приложение №1) п. 4933 ЕТН (Приложение №1) п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) п. 4.7.1. ЕТН (Приложение №2)
		Средства индивидуальной защиты глаз и лица от механических воздействий.	Очки для защиты глаз и лица от твердых частиц и брызг не разбрызгивающих жидкостей.	1 шт. на год	п. 1.24.1. ЕТН (Приложение №2)

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях ^{1,2}	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
		Средства индивидуальной защиты органа слуха	Наушники противощумные	Определяется документами изготовителя	п. 10.1.1. ЕТН (Приложение №2)
6	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Одежда специальная защитная	Костюм (куртка, брюки) для защиты от механических воздействий (истирания) и общих производственных загрязнений	1 шт. на 2 года	п. 4030 ЕТН (Приложение №1) п. 4.9.1 ЕТН (Приложение №2)
		Средства защиты рук	Перчатки трикотажные с частичным вспененным нитрильным покрытием для защиты от механических воздействий (истирания, порезов), от общих производственных загрязнений Манжета на резинке	12 пар	п. 4030 ЕТН (Приложение №1) п. 1.22.1. ЕТН (Приложение №2) п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) п. 16.3.1. ЕТН (Приложение №2)
7	Лаборант (кабинет химии), учитель химии (при выполнении функции лаборанта)	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Перчатки латексные с х/б напылением для защиты рук от щелочей и растворов кислот, от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар на 1 год	п. 6.1.1 ЕТН (Приложение №2) п. 6.3.1 ЕТН (Приложение №2)
		Средства индивидуальной защиты рук от химических факторов.	Перчатки трикотажные для защиты рук от общих производственных загрязнений Манжета на резинке	24 пары на 1 год	п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2)

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях ^{1,2}	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
		Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений темных цветов, с центральной застежкой на пуговицы, с накладными карманами. Длинный рукав. Свободный крой. Для надевания поверх одежды	1 шт. на 1 год	п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2)
8	Лаборант (кабинет физики), учитель физики (при выполнении функций лаборанта)	Средства индивидуальной защиты рук от общих производственных загрязнений	Перчатки трикотажные для защиты рук от общих производственных загрязнений Манжета на резинке	24 пары на 1 год	п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2)

¹ Приложение 1. Средства индивидуальной защиты должны соответствовать требованиям Технического регламента Таможенного союза «О безопасности средств индивидуальной защиты» ТР ТС 019/2011.

² Приложение 2. Белье специальное (футболки, фуфайки, кальсоны), белье специальное утепленное (фуфайки, кальсоны), изделия носочно-чулочные, трикотажные шапки должны соответствовать требованиям Технического регламента Таможенного союза. «О безопасности продукции легкой промышленности» ТР ТС 017/2011.

Приложение № 6
к Коллективному договору
на 2022-2025 гг.
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 24 п. Сосновка

Учено мнение
профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации МАОУ СОШ № 24
Протокол от 20.08.2025 № 21

Утвержден
приказом МАОУ СОШ № 24
от 22.08.2025 № 210/1-д

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий (должностей) работников,
которым бесплатно выдаются дерматологические средства индивидуальной защиты и смывающие средства

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1	Повар, кухонный рабочий, мойщик посуды, уборщик служебных помещений, гардеробщик, заведующий хозяйством, кладовщик, младший воспитатель, машинист по стирке белья (спецодежды)	Дерматологические СИЗ очищающего типа	Мыло жидкое для очистки кожи. Флаккон с помповым дозатором	250 мл на 1 месяц	п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) ЕТН (Приложение №3, Таблица 1)
		Дерматологические СИЗ регенерирующего (восстанавливающего) типа	Крем регенерирующий, восстанавливающий для кожи рук Туба, колпачок флип-топ, контроль первого вскрытия – металлизированная мембрана на горлышке	100 мл на 1 месяц	ЕТН (Приложение №3, Таблица 1)

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
2	Дворник, сторож, вахтер	Дерматологические СИЗ очищающего типа	Мыло жидкое для очистки кожи. Флаккон с помповым дозатором	250 мл на 1 месяц	п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) ЕТН (Приложение №3, Таблица 1)
		Дерматологические СИЗ защитного типа	Средство (репеллент) для защиты от укусов кровососущих насекомых (мошек, слепней, комаров, мокрецов, москитов, блох) и иксодовых клещей. Аэрозольный баллон или спрей	200 мл на 1 месяц	ЕТН (Приложение №3, Таблица 2)
3	Лаборант (кабинет химии), учитель химии (при выполнении функции лаборанта)	Дерматологические СИЗ очищающего типа	Мыло жидкое для очистки кожи. Флаккон с помповым дозатором	250 мл на 1 месяц	п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) ЕТН (Приложение №3, Таблица 1)
4	Лаборант (кабинет физики), учитель физики (при выполнении функции лаборанта)	Дерматологические СИЗ очищающего типа	Мыло жидкое для очистки кожи. Флаккон с помповым дозатором	250 мл на 1 месяц	п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) ЕТН (Приложение №3, Таблица 1)
5	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	Дерматологические СИЗ очищающего типа	Мыло жидкое для очистки кожи. Флаккон с помповым дозатором	250 мл на 1 месяц	п. 2.1.1. ЕТН (Приложение №2) ЕТН (Приложение №3, Таблица 1)

19

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24 П. СОСНОВКА
(МАОУ СОШ № 24)

ПРИКАЗ

«22» 08 2025 г.

№ 210/1-9

п. Сосновка

**Об утверждении Норм бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты
и смывающих средств работникам МАОУ СОШ № 24**

В соответствии со статьями 214 и 221 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами», приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств», на основании отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда от 14.04.2023 г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 22.08.2025 г.:

1.1. Перечень профессий (должностей) и видов выполняемой работы, выполнение которой дает право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, выдаваемых в соответствии с типовыми нормами.

1.2. Перечень профессий (должностей) работников, которым бесплатно выдаются дерматологические средства индивидуальной защиты и смывающие средства.

2. Ответственному по охране труда О.В. Третьяковой руководствоваться нормами бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств, утвержденными настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 24

О.А. Глухова



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849209

Владелец Глухова Ольга Анатольевна

Действителен с 06.08.2025 по 06.08.2026