

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК**

**ПРИКАЗ**

20.11.2024

№ 124-д

**г. Карпинск**

***О проведении итогового сочинения (изложения)  
на территории городского округа Карпинск  
в 2024-2025 учебном году***

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 № 1288-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), местах, порядке и сроках хранения и уничтожения материалов итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области», информационным письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 г. № 04-323 «О проведении итогового сочинения в 2023/2024 году», письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 01.11.2024 г. № 02-01-81/16323 «О направлении методических документов по итоговому сочинению (изложению)», в целях проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска обучающихся 11 классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории городского округа Карпинск в 2024-2025 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в утвержденные Рособрнадзором сроки (4 декабря 2024 года, 5 февраля 2025 года, 9 апреля 2025 года) итоговое сочинение (изложение) во всех общеобразовательных организациях ГО Карпинск как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования согласно методическим рекомендациям по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году.

2. Утвердить состав, место дислокации и регламент работы муниципальной экспертной комиссии для перепроверки итогового сочинения (изложения) по письменному заявлению участников итогового сочинения (изложения), получивших неудовлетворительный результат (приложение 1).

3. Директорам СОШ № 2 (Н.Н. Вибе), № 5 (О.В. Сафронова), № 6 (Н.С. Терентьева), № 16 (О.В. Кнор), № 24 (О.А. Глухова), № 33 (Л.Б. Панина):

3.1. Обеспечить:

3.1.1. Подготовку, проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными документами и методическими материалами.

3.1.2. Издание приказа по созданию в общеобразовательной организации комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за 2 недели до даты проведения итогового сочинения (изложения).

3.1.3. Ознакомление под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверке итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации.

3.1.4. Ознакомление под подпись обучающихся 11-х классов, их родителей (законных представителей) с Памяткой по проведению итогового сочинения (изложения), а также информирование о месте и сроках проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и основаниях для удаления, порядке ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

3.1.5. Проверку и обработку бланков итогового сочинения (изложения) в соответствии с графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении).

3.1.6. Общественное наблюдение в день проведения итогового сочинения (изложения).

3.1.7. Присутствие медицинского работника в день проведения итогового сочинения (изложения).

3.1.8. Директорам СОШ № 24 (О.А. Глухова), № 33 (Л.Б. Панина) проверку работ участников итогового сочинения (изложения) с участием в составе комиссии независимого эксперта.

3.1.9. Предоставление оригиналов бланков с внесенными в них результатами проверки в РЦОИ в соответствии с графиком передачи материалов.

3.1.10. Соблюдение требований информационной безопасности на всех этапах подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), включая условия хранения экзаменационных материалов.

3.1.11. Предоставление анализа результатов проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в МАУ «ЦОИ» в срок до 18 декабря 2024 года.

4. Директору МАУ «ЦОИ» (Н.А. Блохина):

4.1. Обеспечить:

4.1.1. Информирование руководителей ОО о порядке проведения, порядке и сроках проверки итогового сочинения (изложения).

4.1.2. Организационно-методическое сопровождение ОО при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения).

4.2. Организовать деятельность муниципальной экспертной комиссии для перепроверки итогового сочинения (изложения) по письменному заявлению участников итогового сочинения (изложения), получивших неудовлетворительный результат в соответствии с методическими документами.

5. Контроль исполнения приказа возложить на Л.Л. Евсееву, заместителя начальника отдела образования администрации городского округа Карпинск.

Начальник отдела образования  
администрации ГО Карпинск

В.В. Грек

**Состав, место дислокации и регламент работы муниципальной экспертной комиссии для перепроверки итогового сочинения (изложения) по письменному заявлению участников итогового сочинения (изложения), получивших неудовлетворительный результат**

Состав комиссии		Место дислокации	Регламент работы	Оснащение места работы
Левкович Т.П.	учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 5	МАУ «ЦОИ»	11 декабря 2024 г.	Рабочее место для каждого эксперта, персональный компьютер, копировальная техника
Слобожанина Т.О.	учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 6		10 февраля 2025 г.	
Подольская И.С.	учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 16		10 апреля 2025 г.	
Тиссен А.Г.	учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 2		<b>с 9.00 до 12.00</b>	