

Рассмотрен

на Общем собрании МАОУ СОШ № 24
Протокол от «16» июня 2021 г. № 2

Утвержден

Директор МАОУ СОШ № 24

О.А. Глухова

Приказ от «18» 06. 2021 г. №123-д



Устав

школьного спортивного клуба МАОУ СОШ № 24 «СТАРТ»

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «СТАРТ» (далее – ШСК), созданный на базе МАОУ СОШ № 24, является общественной организацией учителей, родителей и обучающихся, способствующей развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

1.2. Полное наименование: Школьный спортивный клуб «СТАРТ».

Сокращенное наименование: ШСК «СТАРТ».

1.3. Местонахождение руководящего органа (Совета ШСК): МАОУ СОШ № 24, г. Карпинск, п. Сосновка, ул. Центральная, д.35.

1.4. ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных объединениях», Гражданского Кодекса Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», настоящего Устава, руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.5. Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.

1.6. ШСК может иметь символику: название, эмблему, флаг, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

1.7. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную Уставом, на территории школы № 24.

1.8. Деятельность ШСК регламентируется локальными актами МАОУ СОШ №24.

1.9. ШСК может вести эту деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.10. Формами самоуправления в ШСК могут являться Совет клуба, Попечительский совет, Общее собрание и другие формы.

1.11. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

1.12. Официальный сайт (вкладка на сайте) МАОУ СОШ № 24 в сети Интернет, отражающий информацию о деятельности ШСК: <https://школа24.екарпинск.рф>

2. Цели и задачи работы

2.1. Цели:

✓ привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом;

- ✓ развитие и популяризация традиционных и наиболее популярных в регионе видов спорта;
- ✓ формирование здорового образа жизни;
- ✓ организация и проведение спортивно – массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время.

2.2. Задачи:

- ✓ разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в школе в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- ✓ вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- ✓ организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
- ✓ участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- ✓ развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- ✓ оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- ✓ организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

3. Виды деятельности клуба

3.1. В целях реализации основных задач школьный спортивный клуб осуществляет:

- ✓ организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в МАОУ СОШ № 24;
- ✓ воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников школы посредством занятий физической культурой и спортом;
- ✓ проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- ✓ формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
- ✓ пропаганду основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- ✓ поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- ✓ информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях.

3.2. Помимо перечисленных видов деятельности, ШСК может осуществлять иную, не противоречащую Уставу деятельность.

4. Основные характеристики организации деятельности клуба

- 4.1. В целях реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации внеурочного времени обучающихся и создания наиболее благоприятного режима для их обучения спортивный клуб осуществляют свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий спортивного клуба.
- 4.2. Утверждение расписания занятий спортивного клуба осуществляется по представлению педагогических работников ШСК с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся с учетом состояния их здоровья.
- 4.3. Утверждение расписания занятий ШСК осуществляется руководителем спортивного клуба.
- 4.4. Занятия в группах ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, программами и планами физкультурно – спортивных мероприятий.
- 4.5. Спортивный клуб формирует свою структуру с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников спортивного клуба, а также школы.
- 4.6. Формы организации работы спортивного клуба, методы и средства выбираются спортивным клубом в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, а также возрастом обучающихся с учетом состояния их здоровья.
- 4.7. Основными формами работы спортивного клуба являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.
- 4.8. Непосредственное проведение занятий в спортивном клубе осуществляется учителями физической культуры, педагогами дополнительного образования, тренерами – преподавателями учреждений дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности и другими специалистами в области физической культуры и спорта. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.9. Занятия в спортивном клубе осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 24.
- 4.10. К занятиям в спортивных клубах допускаются:
- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;
 - обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.
- 4.11. В целях охраны и укрепления здоровья за всеми обучающимися спортивного клуба устанавливается постоянный врачебный контроль, который осуществляется медицинским работником.
- 4.12. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с профсоюзной орга-

низацией школы, а также с иными образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями, молодежными объединениями и активно участвует в спортивной жизни городского округа Карпинск.

4.13. С целью развития деятельности спортивного клуба в школе должны быть созданы необходимые условия для его функционирования.

5. Порядок управления ШСК

5.1. Руководящие органы

5.1.1. Общее собрание

5.1.1.1. Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.

5.1.1.2. Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее, чем одной трети участников ШСК.

5.1.1.3. Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.

5.1.1.4. Общее собрание правомочно:

- если в его работе принимают участие более половины участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему Уставу;
- если количество присутствующих на собрании участников меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее собрание всех участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему Уставу.

5.1.1.5. Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.

5.1.1.6. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- реорганизация и ликвидация ШСК;
- утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав;
- выбор членов Совета ШСК;
- утверждение ежегодного отчета Совета ШСК;
- избрание контрольно-ревизионной комиссии.

5.2. Совет ШСК. Председатель Совета ШСК

5.2.1. Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 3 года и подотчетный общему собранию участников.

5.2.2. Число членов Совета не может быть меньше 3 человек. Члены Совета ШСК из своего состава выбирают председателя совета на срок действия полномочий совета.

5.2.3. Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.

5.2.4. Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания.

5.2.5. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в школе.

5.2.6. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

5.2.7. Информировывает воспитанников о деятельности системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы, так и вне ее.

5.2.8. Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШСК.

5.2.9. Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет Движение в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.

5.2.10. Председатель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

5.3. Руководство работой осуществляют:

5.3.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым приказом директора школы.

5.3.2. Руководитель школьного спортивного клуба:

- направляет работу Совета ШСК;
- организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно – массовую работу в школе, вовлекая максимальное число обучающихся в секции по видам спорта и туризму, а так же в различные спортивно–массовые мероприятия;
- организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку обучающихся к спортивным соревнованиям;
- поддерживает контакт с другими спортивными клубами, ДЮСШ и другими организациями;
- следит за соблюдением санитарно–гигиенических норм и состоянием помещений и спортивных снарядов во время проведения мероприятий;
- контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;
- обеспечивает полную безопасность детей при проведении физкультурных и спортивных занятий.

6. Права и обязанности ШСК

6.1. Права ШСК

ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов управления школой;
- проводить собрания, акции, шествия;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организаций, занимающихся развитием спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами;
- привлекать для организации и проведения физкультурно-спортивных и массовых мероприятий учителей физической культуры, классных руководителей и учителей-предметников школы, представителей от Администрации, работников учреждений физической культуры и спорта, других организаций;
- организовывать совместную работу с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами 1-11 классов, коллегиальными органами управления школы;
- привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных дополнительных услуг, целевых спонсорских средств, благотворительных пожертвований юридических и физических лиц и других, не запрещенных законом источников.
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

6.2. Обязанности ШСК

ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

7. Участники ШСК, их права и обязанности

7.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 8 лет. Юридические лица могут быть участниками ШСК.

7.2. Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК.

7.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом.

7.4. Члены ШСК имеют право:

- участвовать в спортивных занятиях, физкультурно-оздоровительных и других мероприятиях;
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;

- получать консультации по вопросам физической подготовки;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
- принимать участие в общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно - ревизионные органы ШСК;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- систематически проходить медицинское обследование.

Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Устав ШСК;
- выполнять решения руководящих органов ШСК, активно содействовать решению стоящих перед клубом целей и задач;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности во время посещения занятий и мероприятий, установленный порядок работы ШСК;
- успешно сочетать учёбу с регулярными занятиями физической культурой и спортом;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, спортивным сооружениям и иному имуществу;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб интересам клуба и его членам;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

8. Членство в клубе

- 8.1. Членом спортивного клуба может быть любой человек в возрасте от 8 до 16 лет и старше, заинтересованный в достижении целей клуба.
- 8.2. Членами ШСК могут быть обучающиеся образовательной организации, в которой создан клуб, а также обучающиеся других общеобразовательных учреждений;
- 8.3. Запись в клуб проводится на основании заявления и записи в журнале дополнительного образования, при наличии медицинской справки о состоянии здоровья.
- 8.4. Исключение из членов клуба производится по решению Совета и общего собрания клуба в случае несоблюдения требований настоящего Положения.
- 8.5. За добросовестную работу физорги классов могут быть награждены призами и грамотами в конце учебного года на общей линейке.

9. Документация, учёт и отчётность

- 9.1. В своей деятельности школьный спортивный клуб руководствуется своим Планом спортивных массовых, физкультурно – спортивных и социально значи-

мых мероприятий на учебный год, Календарным планом спортивно-массовых и туристических мероприятий муниципального и регионального уровня.

9.2. Клуб должен иметь:

- ✓ расписание работы спортивных секций в школьном спортивном клубе;
- ✓ журнал учёта занятий в спортивных секциях и группах;
- ✓ Положения о соревнованиях, протоколы соревнований по видам спорта, разработки и сценарии проведения массовых физкультурно – спортивных и социально значимых мероприятий;
- ✓ отчеты о проведении соревнований и мероприятий;
- ✓ протоколы заседания Совета клуба и общего собрания клуба;
- ✓ инструкции по охране труда и технике безопасности.

10. Порядок внесения дополнений и изменений в Устав

10.1. Изменения и дополнения в Устав вносят по инициативе общего собрания участников.

10.2. Изменения и дополнения в Уставе ШСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в Устав на общем собрании участников ШСК.

11. Реорганизация и ликвидация ШСК

11.1. Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.

11.2. Ликвидируют ШСК по решению общего собрания.

11.3. Все дела ликвидированного ШСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.